

# Stillingsbeskrivelse for senterleder ved Kunnskapscenter for utdanning

Basert på generell stillingsbeskrivelse for instituttledere ved UiS Vedtatt av universitetsstyret 10.6.2010, sist justert etter styrets vedtak i sak 98 og 107/20 den 10.12.2020. Godkjent av dekan 13.2.2024.



Kunnskapscenter for utdanning (KSU) ble etablert av Kunnskapsdepartementet i 2012 og flyttet til UiS i 2019. Det er et nasjonalt senter som får basisfinansiering direkte fra Kunnskapsdepartementet og rapporterer årlig på virksomhet og økonomi. KSU er et autonomt senter lagt til Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora ved UiS.

Hovedformålet med Kunnskapscenter for utdanning (KSU) er å styrke kunnskapsgrunnlaget for utdanningssektoren. Dette gjøres gjennom å sammenstille og formidle nasjonal og internasjonal forskning på utdanningsområdet, arbeide systematisk med å videreutvikle sjangeren kunnskapsoversikter, og bidra til økt kompetanse på sammenstilling og oppsummering av forskningsresultater i samarbeid med norske forskere og internasjonale aktører på feltet.

## Stillingsorganisasjon:

- Senterleder er leder for den samlede virksomheten ved senteret.
- Senterleder rapporterer til dekan og KD.
- Senterleder inngår i fakultetets ledergruppe.

## Ansvarsforhold og arbeidsoppgaver

Innenfor de rammer Kunnskapsdepartementet, universitetsstyret, fakultetsstyret, og senterstyret trekker opp vil hovedelementene til senterleders ansvar og myndighet være:

- Senterleder har det faglige og administrative resultatansvar for senterets totale virksomhet og for at senterets samlede ressurser brukes på en effektiv og hensiktsmessig måte i samsvar med mandat gitt av Kunnskapsdepartementet, universitetets målsettinger og senterets strategi.
- Senterleder har personalansvar for de vitenskapelige ansatte ved senteret, herunder ansvar for helse, miljø og sikkerhet. Senterleder skal arbeide aktivt med personalledelse, medarbeiderutvikling/faglig utvikling og videreutvikling av et godt faglig og sosialt arbeidsmiljø.
- Senterleder har lederansvar for og er selv aktiv i forskning og utvikling, forskningsformidling og innovasjon. KSU skal holde høy kvalitet i arbeidet med kunnskapsoppsummering og være en drivkraft nasjonalt.
- Samarbeid med brukere av systematiske kunnskapsoppsummeringer og innovasjon i formidling av disse er viktige arbeidsområder for KSU. Senterleder skal bidra til et godt samarbeid innad, representere senteret utad, bygge nettverk og allianser og initiere samarbeid med aktører i utdanningssektoren i barnehager, skoler, og på kommune-, fylke-, og statlig nivå.
- Senterleder skal sørge for at KSU samarbeider godt med forskere i Norge og internasjonalt i å gjennomføre og formidle om kunnskapsoversikter av relevans for utdanningssektoren.
- Senterleder skal legge til rette for utvikling av eksternt finansiert virksomhet og bidra til å øke den eksterne finansieringen.
- Senterleder skal arbeide aktivt med utvikling av senterets strategi med utgangspunkt i overordnede mål og strategier fastsatt av universitets-, fakultets-, og senterstyret, og initiere endringer som er nødvendige for å gjennomføre vedtatte strategier.
- Senterleder er sekretær for senterstyret og skal forberede og gi tilrådning i saker som legges fram for styret. Senterleder har ansvar for implementering av beslutninger vedtatt av overordnede.
- Senterleder skal gjennom rapportering til Kunnskapsdepartementet, senterstyret og fakultetets ledelse bidra til å gi et mest mulig relevant og korrekt bilde av senterets situasjon.
- Senterleder skal sørge for god kommunikasjon og informasjon internt og eksternt