

Retningslinjer for 50- og 90-prosentseminar

Retningslinjene er vedtatt av Doktorgradsutvalget ved Det helsevitenskapelige fakultet, 20. september, 2018, med hjemmel i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Stavanger, § 3, annet ledd.

Oppdatert av Doktorgradsutvalget ved Det helsevitenskapelige fakultet 28.09.23.

Del A - 50 prosentseminar/midtveisevaluering

1. Generelt om 50-prosentseminar/midtveisevaluering

50-prosentseminar/midtveisevaluering bør normalt finne sted for alle ph.d.-kandidater tatt opp ved Det helsevitenskapelige fakultet. Seminaret er offentlig og bekjentgjøres ved fakultetet.

2. Evalueringskomité

Evalueringskomitéen skal bestå av veileder(e) og én kommentator som ikke er knyttet til prosjektet. Medlemmene av evalueringskomitéen må ha ph.d.-grad, men trenger ikke å være ansatt i en fast vitenskapelig stilling.

Kommentator kan **ikke** være medlem av den endelige bedømmelseskomitéen.

3. Gjennomføring av 50-prosentseminar/midtveisevaluering

Midtveisevaluering skal gjennomføres innen 2/3 av ph.d.-perioden. For kandidater med 3 års normert tid, betyr dette at de skal kalles inn til midtveisevaluering senest når de har tre semester igjen av sin ph.d.-periode. Dersom kandidatene har arbeidspålegg eller jobber med doktorgraden på deltid, skal det justeres for dette når man bestemmer tidspunkt for midtveisevaluering. Tidspunkt kan også justeres dersom kandidaten har eller har hatt permisjon.

Hovedveileder skal normalt delta på midtveisevalueringen.

Teksten som presenteres og vurderes på dette seminaret skal minst inneholde utkast til avhandlingens struktur, samt en påbegynt monografi, analyse eller artikkelutkast. Teksten bør foreligge senest tre uker før seminaret. Kandidaten innleder seminaret med å gi en kort sammenfatning og situasjonsbeskrivelse av avhandlingsprosjektet. Kommentator vurderer og diskuterer prosjektets styrker og eventuelle uklarheter og svakere sider og gir konstruktive innspill til hvordan kvaliteten i prosjektet kan styrkes. Det legges spesiell vekt på:

- Å klargjøre ph.d.-prosjektets plassering i det aktuelle forskningsfeltet og dets bidrag til dette feltet, samt prosjektets praktiske verdi/konsekvenser
- Å klargjøre eventuelle forskningsetiske utfordringer, avveininger og valg
- Progresjon i prosjektet

I kandidatens arbeidsprosess er det av stor betydning å få en diskusjon om prosjektet mens det ennå er anledning til å korrigere og utvikle alle elementene i forskningsdesignet og dets indre konsistens. Forslag til hvordan arbeidet kan utvikles og styrkes diskuteres i seminaret og følges i etterkant av kandidat og veileder(e).

4. Ansvarsfordeling

Kandidatens oppgaver er å

- oversende teksten til veileder(e) og kommentator senest tre uker før seminaret
- holde en presentasjon av sitt arbeid og progresjon på 20 minutter

Hovedveileders oppgaver er å

- arrangere seminaret, herunder bestille rom og informere ph.d.-administrasjonen om planlagt seminar
- gjøre avtaler med kommentator til seminaret, samt sende kontaktinformasjon for eksterne kommentatorer til ph.d.-administrasjonen mtp honorering
- lede seminaret
- sørge for at kommentatorenes innspill følges opp i den videre veiledningen.
- sende bekreftelse til ph.d.-administrasjonen på at seminaret er gjennomført

Kommentators oppgaver er å

- lese arbeidet, reflektere over og vurdere det, og gi konstruktive tilbakemeldinger som støtter det videre arbeidet
- bruke hoveddelen av seminaret til denne samtalen, men også gi anledning til spørsmål og kommentarer fra salen

Ph.d.-administrasjonens oppgaver er å

- bekjentgjøre seminaret ved fakultetet
- sørge for honorar til eksterne kommentatorer
- arkivere dokumentasjon på gjennomført seminar

Del B 90-prosent seminar

1. Generelt om 90-prosent seminar

Formålet med 90-prosent seminar er å vurdere prosjektet i en avsluttende fase og evaluere et nesten ferdig manuskript. Seminaret gir kandidaten mulighet til å presentere og diskutere egen vitenskapelig kunnskapsproduksjon.

90 %-seminar bør normalt finne sted for alle ph.d.-kandidater tatt opp ved Det helsevitenskapelige fakultet. Seminaret er offentlig og bekjentgjøres ved fakultetet.

2. Kommentator

Kommentatoren må ha ph.d.-grad, men trenger ikke å være ansatt i en fast vitenskapelig stilling.

I forkant av seminaret blir manuskriptet - kappe og artikler eller monografi - vurdert av kommentator som har kompetanse innenfor området. Teksten bør foreligge senest tre uker før seminaret. Seminaret innledes med at kandidaten gir en presentasjon av arbeidet før kommentatoren diskuterer det framlagte manus med kandidaten.

Kommentator kan **ikke** være medlem av den endelige bedømmelseskomitéen.

3. Gjennomføring av 90-prosent seminar

Seminaret skal gjennomføres i avslutningsfasen.

4. Ansvarsfordeling

Kandidatens oppgaver er å

- oversende teksten til veileder(e) og kommentator senest tre uker før seminaret
- holde en presentasjon av sitt arbeid og progresjon på 20 minutter

Hovedveileders oppgaver er å

- arrangere seminaret, herunder bestille rom og informere ph.d.-administrasjonen om planlagt seminar
- gjøre avtaler med kommentator til seminaret, samt sende kontaktinformasjon for eksterne kommentatorer til ph.d.-administrasjonen mtp honorering
- lede seminaret
- sørge for at kommentatorenes innspill følges opp i den videre veiledningen.
- sende bekreftelse til ph.d.-administrasjonen på at seminaret er gjennomført

Kommentators oppgaver er å

- lese arbeidet, reflektere over og vurdere det, og gi konstruktive tilbakemeldinger som støtter det videre arbeidet
- bruke hoveddelen av seminaret til denne samtalen, men også gi anledning til spørsmål og kommentarer fra salen

Ph.d.-administrasjonens oppgaver er å

- bekjentgjøre seminaret ved fakultetet
- sørge for honorar til eksterne kommentatorer
- arkivere dokumentasjon på gjennomført seminar